Estratto Verbale n. 5
Consiglio d'Istituto del 28 gennaio 2026

L'anno 2026**,** il giorno 28 del mese di gennaio, alle ore 15:00, si è riunito presso i locali della Presidenza del II Istituto Comprensivo "D. Alighieri" di Francofonte, il Consiglio di Istituto convocato con avviso prot. n.0000697 del 2301/2026.
Il Consiglio d'Istituto si è riunito per discutere e deliberare i seguenti punti all'o.d.g.:

1. **Lettura e approvazione verbale della seduta precedente;**
2. **Ratifica del decreto di variazioni al programma annuale 2025 ;**
3. **Programma annuale 2026 ;**
4. **Fondo Economale 2026;**
5. **Decreto di assunzioni in Bilancio – Variazioni n.1 Programma Annuale 2026 Progetto PNRR Azioni integrate per la realizzazione di ambienti didattici accoglienti e l'organizzazione di attività didattiche e di tutoraggio funzionali a contrastare l'abbandono scolastico – Agenda sud -Fase 2 (D.M: 106/2025) Cup: E54D25007600006 Cod. identificativo progetto: M4C1I1.4-2025-1685-P-62282 Titolo: Spazi per apprendere e crescere ;**
6. **Griglie di valutazione per il reclutamento degli Esperti Interni, Esterni, Tutor, Progettista e Collaudatore**

Sono presenti:
il Dirigente Scolastico Prof.ssa Cocuzza Mariella e i Consiglieri:

COGNOME e NOME	COMPONENTE	PRESENTE	ASSENTE
Allia Anna Maria	Genitore		**x**
Celauro Arianna	Docente	**x**	
Frazzetto Concetta	ATA	**x**	
Gualtieri Francesca	Docente	**x**	
Guccione Emanuela	Genitore		**x**
Guccione Palmina	Docente	**x**	
La Ferlita Giuseppina	Docente	**x**	
Linguanti Claudia	Genitore	**x**	
Lisi Gabriella	Docente	**x**	
Longo Denise	Docente	**x**	
Mazzotta Grazia	Docente	**x**	
Menta Valentina	Genitore		**x**
Occhipinti Oriana	Genitore		**x**
Poidomani Antonella	Genitore	**x**	
Randone Maria Nunzia	ATA	**x**	
Sidoti Valeria	Genitore		**x**
Tribulato Sabina	Docente		**x**

Presiede la seduta il Presidente del Consiglio d'Istituto, Signora Linguanti Claudia e verbalizza il segretario Ins. Gualtieri Francesca.
Il Presidente, Signora Linguanti Claudia, constatata la presenza del numero legale dei membri del Consiglio, dà avvio ai lavori.
Punto n. 1 omissis
Delibera n. 69/2026 a.s. 2025/2026. **omissis**
Punto n. 2 omissis
Delibera n. 70/2026 a.s. 2025/2026. **omissis**
Punto n. 3 Programma annuale 2026

Il Presidente del Consiglio dà la parola alla Dirigente Scolastica e al Direttore S.G.A. La Dirigente presenta al Consiglio quanto contenuto nella relazione illustrativa da lei predisposta relativa alla previsione e all'utilizzo delle risorse disponibili nell'anno 2026; la DSGA presenta la tabella delle risultanze evidenziando la coerenza tra

le attività programmate e il Piano Triennale Offerta Formativa formulato dall'Istituto per il corrente anno scolastico.

Delibera n. 71/2026 a.s. 2025/2026. **Il Consiglio d'Istituto delibera all'unanimità il Programma annuale 2026 le cui risultanze sono così sintetizzabili:**

01	Avanzo di amministrazione	376.304,25	A	Attività	379.025,75
02	Finaziamenti dall'Unione Europea				
03	Finanziamenti Stato	510,00	P	Progetti	10.516,21
04	Finanziamenti Regione	26.687,33	G	Gestioni economiche	
04	Finanziam. Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche		R	Fondo riserva	1.334,37
06	Contributi privati	10.000,00	Z	Dispon. da Program.	22.625,25
07	Gestioni economiche				
08	Rimborsi e restituzione di somme				
09	Alienazione di beni materiali				
10	Alienazione di beni immateriali				
11	Sponsor e utilizzo locali				
12	Altre entrate				
13	Mutui				
	TOTALE	413.501,58		TOTALE	413.501,58

Punto n. 4 Fondo Economale 2026

La consistenza massima del fondo economale per le minute spese è stabilito, per ciascun anno, nella misura pari ad € 500,00 stanziata sugli Aggregati e sui Progetti del Programma annuale. Si potrà procedere fino ad un massimo di 1 reintegro annuale per un ammontare complessivo pari ad € 1.000,00 (€ 500,00 + 1 reintegro)

1.Tale fondo all'inizio dell'esercizio finanziario è anticipato al Direttore, con mandato in partita di giro, con imputazione all'aggregato A02/01, funzionamento amministrativo.

2. A carico del fondo minute spese il Direttore SGA può eseguire i pagamenti relativi alle seguenti spese di carattere occasionali che presuppongono l'urgenza il cui pagamento per contanti si rende opportuno e conveniente, comunque nel limite di € 100,00: spese postali, spese telegrafiche, carte e valori bollati, minute spese di cancelleria, minute spese per materiali di pulizia, spese per piccole riparazioni e manutenzioni di mobili e di locali, altre piccole spese non specificate di carattere occasionali.

Tutte le altre spese, non specificate nel comma precedente, di competenza del Direttore SGA, sono considerate minute spese d'ufficio, qualora singolarmente non siano superiori a 100,00 euro. Entro il predetto limite il DSGA provvede direttamente alla spesa sotto la sua responsabilità. E' vietato l'uso del fondo economale per le minutespese per acquisti per i quali si ha un contratto d'appalto in corso

Delibera n. 72/2026 a.s. 2025/2026. Il Consiglio d'Istituto delibera all'unanimità il Fondo Economale 2026

Punto n. 5 omissis
Delibera n. 73/2026 a.s. 2025/2026. omissis
Punto n. 6 omissis
Delibera n. 74/2026 a.s. 2025/2026. omissis

Esauriti tutti i punti all’ordine del giorno, alle ore 16.00 la seduta è sciolta

Il segretario verbalizzante — Il Presidente

Gualtieri Francesca — Linguanti Claudia

Per Copia conforme all’originale

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Mariella Cocuzza
f.to Digitalmente